



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ

НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

## П Р И К А З

от 26.05.2020

№ 214-ОБ-ЗН/20

Об организации муниципальной  
отчетной заочной конференции для  
работников школьных ИБЦ  
(библиотек), массовых библиотек  
города Иркутска «Библиотека–  
территория сотрудничества»

В целях обобщения и распространения опыта работы работников школьных ИБЦ и библиотек в области эффективного сотрудничества с массовыми библиотеками города Иркутска, руководствуясь Положением о департаменте образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 27.05.2011 г. № 005-20-230344/1,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить:

1) Положение о муниципальной отчетной заочной конференции для работников школьных ИБЦ и библиотек, массовых библиотек города Иркутска «Библиотека – территория сотрудничества» (Приложение № 1);

2) Состав оргкомитета муниципальной отчетной заочной конференции для работников школьных ИБЦ и библиотек, массовых библиотек города Иркутска «Библиотека – территория сотрудничества» (Приложение № 2).

2. Директору МКУ «ИМЦРО» организовать и провести муниципальную отчетную заочную конференцию для работников школьных ИБЦ и библиотек, массовых библиотек Иркутска «Библиотека – территория сотрудничества».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя начальника департамента образования.



А.К. Костин

Приложение № 1  
к приказу начальника  
департамента образования  
№ 214-ОБ-314/20  
от « 26 » 05 / 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальной отчетной заочной конференции для работников школьных ИБЦ и библиотек, массовых библиотек города Иркутска «Библиотека – территория сотрудничества»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Муниципальная отчетная заочная конференция для работников школьных ИБЦ и библиотек, массовых библиотек города Иркутска «Библиотека – территория сотрудничества» (далее Конференция) проводится департаментом образования администрации г.Иркутска среди работников школьных ИБЦ (библиотек), массовых библиотек города.

1.2. Координаторы – муниципальное казённое учреждение города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования».

1.3. Положение о муниципальной отчетной заочной конференции для работников школьных ИБЦ и библиотек, массовых библиотек города Иркутска «Библиотека – территория сотрудничества» (далее Положение) определяет статус, цели и задачи, порядок проведения Конференции.

#### **2. Цель конференции**

Обобщение и распространение опыта работы сотрудников школьных ИБЦ, школьных библиотек и массовых библиотек города Иркутска по привлечению детей и подростков к чтению.

#### **3. Задачи Конференции**

3.1. Выявление лучших практик эффективного совместного сотрудничества школьных ИБЦ (библиотек) и массовых библиотек города Иркутска.

3.2. Вовлечение работников школьных ИБЦ (библиотек) в активную работу по сотрудничеству с массовыми библиотеками города Иркутска.

К участию в Конференции приглашаются работники школьных ИБЦ и библиотек города Иркутска и сотрудников массовых библиотек города Иркутска.

#### **4. Организационный комитет**

4.1. Организационный комитет (далее – Оргкомитет) осуществляет общее руководство и организацию работы Конференции.

4.2. Состав Оргкомитета Конференции формируется из представителей МКУ «ИМЦРО» и массовых библиотек города Иркутска.

## 5. Условия участия в Конференции

5.1. Участникам Конференции необходимо прислать материалы одного или нескольких мероприятий, проведенных в течение 2019-2020 гг. совместно с детьми любого возраста: библиотечные уроки, проекты, игры, конкурсы и др.

5.2. Формы участия в конференции:

- заочное участие в форме доклада (статья, тезисы);
- заочное участие в формате видеозаписи, аудиозапись;
- заочное участие в виде презентации.

Участникам необходимо зарегистрироваться и отправить материалы по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/5e74760eab30270ac10cf957/> в срок до 22.07.2020 г.

5.3. Участие в Конференции означает автоматическое согласие авторов на использование организаторами Конференции присланного материала в некоммерческих целях (размещение на странице Конференции, использование работ педагогами города Иркутска и массовыми библиотеками города Иркутска в своей деятельности).

## 6. Требования к оформлению работ

4.1. В структуру статьи (тезисов) должно входить следующие элементы:

- заглавие на русском языке;
- сведения об авторе (-ах) на русском языке;
- основной текст;
- библиографический список на русском языке (при необходимости).

### Требования к оформлению заглавия

Заглавие статьи располагается по центру, без отступа, набирается жирным шрифтом Times New Roman, кегль — 16, обычный.

### Требования к оформлению сведений об авторе

В сведения об авторе и при наличии о каждом из соавторов необходимо включить:

- фамилию, имя, отчество, которые указываются без сокращений;
- должность, место работы.

Требования к оформлению: выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25 см, шрифт - Times New Roman, кегль - 14, обычный.

### Требования к оформлению основного текста

Рекомендуемый для публикации объем статьи — не более 3-4 листов, включая по необходимости список литературы, таблицы и не более четырех иллюстраций, фотографий.

Требования к оформлению: выравнивание по ширине, ориентация — книжная, шрифт — Times New Roman, кегль — 14, обычный (без уплотнения), текст без переносов, межстрочный интервал — 1,5 (полуторный), абзацный отступ — 1,25 см (не допускается создание абзацной строки с помощью пробелов или клавиши «Табуляция»), левое поле — 2,5 см, верхнее нижнее, правое поля — по 2 см,

нумерация страниц автоматическая, сквозная, начиная с первой страницы (производится в правом верхнем углу).

#### **Библиографический список**

Библиографический список должен размещаться под названием «Литература», оформляться в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

4.2. Видеозапись должна быть представлена в форматах \*.avi, \*.wmv, \*.mp3, \*.mp4 длительностью не более 3 минут, аудиозапись должна быть представлена в формате \*.mp3 длительностью не более 5 минут.

4.3. Презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Power Point и содержать не более 10 слайдов.

### **7. Подведение итогов**

5.1. По итогам Конференции будет создан электронный сборник.

5.2. Все участники Конференции получают сертификаты участников.

Приложение № 2  
к приказу начальника  
департамента образования  
№ 214-ОС-311/20  
от « 26 » 05 / 2020 г.

**ОРГКОМИТЕТ**

**муниципальной отчетной заочной конференции для работников школьных  
ИБЦ и библиотек  
«Библиотека – территория сотрудничества»**

1. Иванова Татьяна Валерьевна, директор МКУ «ИМЦРО»;
2. Ловцова Ольга Атомовна, руководитель МИБЦ МКУ «ИМЦРО»;
3. Артёмова Ольга Игоревна, методист МКУ «ИМЦРО»;
4. Сладных Инна Сергеевна, методист МКУ «ИМЦРО»;
5. Абашидзе Шорена Ревазовна, методист МКУ «ИМЦРО»;
6. Кулешова Юлия Валерьевна, заместитель директора по работе с детьми и юношеством МБУК г. Иркутска «Централизованная библиотечная система»;
7. Калитникова Ирина Викторовна, заведующая организационно-методическим отделом ИОЮБ им. И.П. Уткина.